

## Office 365

La haute école Robert Schuman a décidé de s'équiper de la suite office 365 A3 pour l'ensemble des étudiants de l'institution.

Qu'est-ce que cela implique pour vous ?

En tant qu'étudiant inscrit à la haute école vous aurez accès :

À l'ensemble des outils classique de la suite office tel que : Word, Excel, PowerPoint, et Access.

En plus de l'accès en ligne, l'offre A3 vous offre la possibilité d'installer ces logiciels sur vos différents équipements (tablette, ordinateur portable ou fixe, smartphone).

La suite Office 365 ce sont aussi des outils de collaborations, d'échanges et d'e-learning tels que : Teams, OneNote, Class Notebook, Planner, Sway, Yammer, Courrier, Calendrier et Contact.

Chaque étudiant, se voit également offert un espace de stockage cloud de 1TB avec OneDrive.

Et ce n'est pas tout, de plus, vous pourrez installer la version éducation de Windows 10 (équivalente à la version professionnelle).

Cette suite est utilisée dans de nombreuses hautes écoles et universités de la fédération Wallonie Bruxelles.

Vous pouvez obtenir des informations sur la suite en contactant l'informaticien de votre implantation.

Nous reviendrons vers vous dans les prochaines semaines avec des dates de séances d'informations sur chaque implantation.

## Se connecter à office 365

1. Ouvrir un navigateur à l'adresse : <https://portal.office.com>
2. Connectez-vous en utilisant vos identifiants et mots de passe de la haute école (pour les étudiants [exxxxx@student.hers.be](mailto:exxxxx@student.hers.be))
3. Vous aurez ensuite accès aux outils en ligne et vous pourrez également télécharger les produits que vous désirez utiliser hors connexion

Bonjour

Rechercher

Applications

Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint OneNote SharePoint Teams Yammer

Explorez toutes vos applications →

Documents

Récents Épinglés Partagés avec moi À découvrir

Installer Office

Applications Office 365

Téléchargez les applications de bureau familières sur votre PC ou Mac.

OK

Nouveau

## Télécharger la version éducation de Windows 10

Le téléchargement des versions éducation de Windows 10 est géré via la plateforme OnTheHub.

Les téléchargements sont accessibles via l'URL suivante : <https://hers.onthehub.com/>

Première étape :

Cliquez sur le bouton s'inscrire.

The screenshot shows the top navigation bar with 'Accueil', 'Aide', and 'Français' on the right, and 'Se connecter' and 'S'inscrire' on the left. Below the navigation is a search bar labeled 'Recherche de produit'. Underneath are two main sections: 'Se connecter' on the left and 'S'inscrire' on the right. The 'Se connecter' section has fields for 'Nom d'utilisateur\*' and 'Mot de passe\*', and a 'Se connecter' button. The 'S'inscrire' section has a blue button labeled 'S'inscrire' which is circled in red. A small text note above the button asks if the user needs to request an account or finish an inscription.

Deuxième étape :

Entrez votre **adresse de messagerie HERS**, [prenom.nom@student.hers.be](mailto:prenom.nom@student.hers.be) si vous êtes étudiant.

The screenshot shows the 'Vérification de compte > Vérifier l'adresse de messagerie' section. It includes a search bar and navigation links. The main content area explains that only students and teachers can use the online shop and that the fastest way to verify their academic status is by providing their institutional email address. A text input field is labeled 'adresse de messagerie délivrée par l'établissement\*' and contains the example 'jean.dupont@hers.be'. A blue 'Continuer' button is at the bottom.

Troisième étape :

Remplissez le formulaire d'inscription, toujours en utilisant votre adresse mail de l'institution.

Sélectionnez le groupe étudiant.

## Inscription du compte

<b>Prénom*</b>	<input type="text" value="jean"/>	<b>Nom*</b>	<input type="text" value="dupont"/>
<b>Nom d'utilisateur*</b>	<input type="text" value="jean.dupont@hers.be"/>	<b>Adresse de messagerie*</b>	<input type="text" value="jean.dupont@hers.be"/>
<b>Choisissez un mot de passe*</b>	<input type="password" value="*****"/>	<b>Confirmer le mot de passe*</b>	<input type="password" value="*****"/>

Votre adresse de messagerie constituera votre nom d'utilisateur. Vous l'utiliserez pour vous connecter à la boutique en ligne.

### Preuve d'éligibilité

<b>Votre établissement*</b>	<input type="text" value="Haute Ecole Robert Schuman"/>	<b>adresse de messagerie délivrée par l'établissement*</b>	<input type="text" value="jean.dupont@hers.be"/>
<b>Groupe dont vous êtes membre*</b>	<input type="text" value="Veuillez sélectionner..."/> Veuillez sélectionner... Etudiants Enseignant Personnel		
<input type="checkbox"/> J'aimerais recevoir les messages électroniques de Kivuto Solutions Inc., y compris les renseignements concernant les promotions et les nouveaux produits. Vous avez la possibilité de retirer votre nom de notre liste d'envoi à tout moment. Pour de plus amples détails et pour obtenir nos coordonnées, veuillez consulter notre <a href="#">politique de confidentialité</a> .			
<input type="checkbox"/> Please keep me informed of products, services, and information specifically related to IBM Academic Initiative. (Required for program consideration)			



Précédent

S'inscrire

### Quatrième étape :

Cliquez sur le lien dans le mail reçu à l'adresse mentionnée afin de confirmer votre compte.

\*\* Ceci est un message automatique. Veuillez ne pas répondre car vous n'obtiendrez pas de réponse. \*\*

**Haute École Robert Schuman**

Cet e-mail vous a été envoyé pour confirmer l'adresse de messagerie indiquée. Veuillez cliquer sur le lien ci-dessous afin de terminer la vérification de votre adresse de messagerie :

<https://hers.onthehub.com/d.ashx?s=7vy7ovj8u6>

Si vous êtes redirigé vers la page de connexion interne de votre établissement, vous devrez vous connecter en utilisant les identifiants fournis par votre établissement.

Pour toute question, veuillez consulter la [page Aide de la boutique en ligne](#).

Merci.

Haute École Robert Schuman

### Dernière étape :

Connectez-vous à <https://hers.onthehub.com/> en utilisant l'adresse mail et le mot de passe que vous avez configuré à l'étape trois.

[Etudiants](#) | [Enseignants/Équipe](#)

### Se connecter

**Nom d'utilisateur\***

**Mot de passe\***

[Se connecter](#)

[Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié ?](#)

### S'inscrire

Avez-vous besoin de demander un compte ou de terminer votre inscription ? Cliquez sur le bouton S'inscrire ci-dessous pour continuer.

[S'inscrire](#)

À partir de là, vous aurez accès gratuitement au téléchargement de Windows 10 et à des tarifs préférentiels sur d'autres produits (Attention : les coûts liés à des achats supplémentaires sont à votre charge)

# Haute École Robert Schuman

Accueil | Aide | Français

Bonjour, geoffrey.szablot@hers.be

[Etudiants](#) | [Enseignants/Équipe](#)

**Les plus populaires** | Productivity | Windows | Analyse de données | Sécurité | Photo, vidéo et design | Formation | Rechercher par éditeur

Windows 10	IBM® SPSS® Statistics 25 GradPacks	Minitab 18	Parallels Desktop 14 for Mac	Norton Security Standard (1 year, 1 device)	Statistics Ultimate Academic Bundle - Single User

Sticky Password Premium

Vous devez être membre d'un établissement pour pouvoir bénéficier des tarifs préférentiels sur le logiciel sur la boutique en ligne.

## Plus d'informations sur les outils fournis dans la suite office 365 :

**Class Notebook** : organisez le plan et le contenu de vos cours dans votre bloc-notes numérique. Créez un espace de travail au sein duquel transmettre vos commentaires à chaque étudiant.

**Delve** : obtenez des informations personnelles et pertinentes sur la base des personnes avec lesquelles vous travaillez et du contenu sur lequel vous travaillez.

**Dynamics 365** : décomposez les silos entre vos processus et applications métiers avec Microsoft Dynamics 365.

**Excel** : Gagnez en productivité avec l'outil que vous connaissez déjà. Découvrez des données et connectez-vous à celles-ci, modélisez et analysez-les, et visualisez des informations pertinentes.

**Flow** : automatisez les tâches fastidieuses en créant des workflows entre vos applications, fichiers et données, et gagnez du temps.

**Forms** : créez des questionnaires, des enquêtes et des sondages en quelques minutes. Envoyez-les aux personnes de votre choix et consultez les résultats en temps réel.

**OneDrive** : Stockez vos fichiers dans un seul endroit, partagez-les avec d'autres personnes et accédez-y sur n'importe quel appareil connecté à Internet.

**OneNote** : Capture des notes en tapant, en dessinant ou en rédigeant. OneNote vous permet d'organiser et de réutiliser vos notes sur tous vos appareils.

**Planner** : créez des plans, organisez et attribuez des tâches, partagez des fichiers, discutez des projets sur lesquels vous travaillez et suivez l'avancement des opérations avec Planner.

**PowerPoint** : Optimisez votre présentation en élaborant une conception professionnelle.

**SharePoint** : Partagez et gérez du contenu, des connaissances et des applications afin de favoriser le travail en équipe, trouvez rapidement des informations et collaborez aisément au sein de l'organisation.

**Staff Notebook** : collaborez avec les professeurs et le personnel enseignant en partageant des notes, des pratiques, des procédures, des échéances et des calendriers.

**Stream** : partagez des vidéos de cours, de réunions, de présentations, de sessions de formation, etc., avec les employés de votre entreprise ou les élèves de votre établissement d'enseignement.

**Sway** : créez et partagez entre autres des rapports, des présentations, des récits personnels interactifs et passionnants. Sway s'occupe de la mise en forme à votre place.

**Teams** : l'espace d'équipe personnalisable pour l'échange instantané et la collaboration dans Office 365.

**Video** : partagez des vidéos de cours, de réunions, de présentations, de sessions de formation, etc., avec les employés de votre entreprise ou les élèves de votre établissement d'enseignement.

**Word** : Créez de superbes documents en un tour de main.

**Yammer** : entrez en relation avec les bonnes personnes, partagez des informations entre équipes et organisez-vous autour de projets avec vos collègues ou camarades de classe.